

חברת הנחיות לביצוע חיבור ראשון ולקבלת אישור לאספקת מים לבניין



חברת הנחיות לביצוע חיבור ראשון ולקבלת אישור לאספקת מים לבניין

בהתאם להנחיות לקבלת אישור לאספקת מים לבניין לפי תקנות התכנון והבנייה (אישורים למתן שירותי חשמל, מים וטלפון), התשמ"א-1981 והנחיות לביצוע חיבור ראשון של צרכן לרשת המים ובהתאם להנחיות כללי תאגידי מים וביוב-אמות מידה והוראות בעניין הרמה, הטיב ואיכות שעל השירותים שעל החברה לתת לצרכניה-תשע"א-2011 מצ"ב לנוחיותכם חוברת הנחיות בהתאם לשלבים.

1. הגשת בקשה לקבלת היתר בניה וחיבור מים זמני

על המתכנן לקבל את נתוני חיבורי המים והביוב בשלב טרום תכנוני. נתונים אלה ימסרו למתכנן ע"י צוות מח' ההנדסה של התאגיד על פי המידע הקיים אצלו. במידה ולא קיימים נתונים מדויקים לגבי התחברות לתשתיות קיימות, על היזם לבצע מדידה ע"י מודד מוסמך לפי תכנון המערכות. המדידה תעשה בתאום עם התאגיד. במידה והתשתיות הנדרשות לחיבור המבנים אינן קיימות – על היזם לתכנן אותם בתאום מלא עם נציגי התאגיד ובהתאם לתוכנית האב.

א. יש להגיש תכנית בקשה ב-2 העתקים הכוללת:

- חישובי שטחים לפי תקנות התכנון והבניה. לכל בקשה להיתר תצורף תשריט סכמתי של שטחי הבניה, וכן חישוב אחוזי הבניה, השטחים העיקריים ושטחי שירות. יש להפריד בין שטחים קיימים למוצעים.
- תכנית העמדה.
- תכנית פיתוח לרבות תכנית סניטארית לפי הנחיות הל"ת ודרישות כיבוי אש חתומה ע"י מהנדס אינסטלציה בצירוף החלטת וועדה מקומית. (טופס 1 - הנחיות להכנת נספח סניטרי)

התכנית תכלול:

- אינסטלציה פנימית וחיצונית של המבנה על רקע מפה טופוגרפית עדכנית לרבות מיקום מדויק של מערכת מדידת מים ומידות לעצמים קיימים,
- מיקום חיבור ביוב מתוכנן כולל מיקום תאי ביוב וסימון invert level, top level, עומק וקוטר התאים, פריסת קווי מים וביוב מתוכננים במגרש.
- גובה אבסולוטי של מפלס הכניסה לבניין. התכנית תיבדק ותאושר ע"י מהנדס התאגיד.
- ערכת מדי מים בבתים פרטיים תמוקם בתוך גומחה עם דלת מחוררת ומגולוונת הניתנת לסגירה ובגוון התואם לחזית. הגומחה תמוקם לפני שער הכניסה למגרש עם גישה מהרחוב.

חשוב לציין כי אישור התאגיד לתכנית מהווה תנאי בסיסי לקבלת היתר בניה.

- ב. כאשר נדרש להתקין חיבור מים חדש או שינוי חיבור קיים יש להגיש המסמכים הבאים לתאגיד:
- החלטת וועדת תכנון ובניה לבקשה להיתר (אם העבודה מחייבת היתר בניה).
 - תרשים מגרש בקנ"מ 1:250 על רקע תכנית מדידה עדכנית עם סימון תשתיות קיימות בתחום המדידה לרבות קוטר, מיקום ועומק בריכות ביוב ברחוב.
 - תרשים סביבה בקנ"מ 1:250.
 - תכנית פיתוח שטח בקנ"מ 1:100 או 1:250 הכוללת מיקום גדרות, כניסה לחניות ובנינים, מיקום חניה, מיקום מדויק של מערכת מדידת מים עם מידות לעצמים קיימים, מיקום חיבור ביוב מתוכנן, פריסת קווי מים וביוב מתוכננים במגרש, גובה אבסולוטי של מפלס הכניסה לבניין.
- ג. לכל הבניינים למעט בניה פרטית צמודת קרקע יצורפו בנוסף המסמכים הבאים:
- דרישות כיבוי אש (אם נדרש בהחלטת ועדה מקומית).
 - חישוב הידראולי לצריכת מים בשעת השיא.
 - חישוב הידראולי של מהנדס אינסטלציה לצריכת מים בשעת חירום לצורך כיבוי אש כולל מערכת מתזים, גודל החיבור וגודל המד.
 - תרשים חנוכית מדי מים. כאשר יש מספר בניינים במגרש נדרש מד מים נפרד לגיגון המשותף.
 - במידה וקיים מד מים בנכס, יש לציין את מספרו.
 - בבניינים מ 4 קומות ומעלה תתוכנן מערכת להגברת לחץ בהתאם להנחיות הל"ת סעיף 2.12, יניקת מים למערכות הגברת לחץ תהיה בהתאם להנחיות התאגיד. בכל בנין בו מותקנת מערכת לחץ יש להתקין אביזר UFR בסמוך למדי המים הדירתיים.
 - פרט להכנה מערכת מדידת מים הכוללת את כל האביזרים ומידותיהם.
- ד. מהנדס התאגיד או מי מטעמו יבדוק התכנית ולאחר תיקונה לפי הערותיו ותשלום דמי הקמה יאשרה בחתימתו. עותק מתכנית יישאר בידי התאגיד.
- ה. בגין העתקת חיבור מים או הגדלתו או העתקת חיבור ביוב קיימים, ישלם המבקש אגרה בהתאם להוראות החוק. התשלום מהווה תנאי לקבלת אישור המהנדס לתכנית.
- ו. תשלום דמי הקמה יתבצע במח' הגזברות במשרדי התאגיד והוא מהווה תנאי לקבלת אישור המהנדס לתכנית.
- חישוב דמי הקמה מתבסס על תעריפי דמי הקמה שנקבעו בכללי תאגידי מים וביוב (דמי הקמה למערכות מים ולמערכות ביוב), התש"ע - 2015, שנכנסו לתוקף ביום 1.5.2015.
- ז. עם קבלת היתר הבניה, יתאם הקבלן/ בעל נכס פגישה בשטח עם נציגי מח' הנדסה בתאגיד לשם קבלת חיבור האתר לרשת המים בחיבור זמני.
- ח. הקבלן יחתום על "טופס בקשה להתקנת מד מים חדש" וידאג לצרף את כל המסמכים הנדרשים.
- ט. התקנת מד מים זמני תבוצע תוך 7 ימי עסקים מיום התשלום, ובתנאי שהתקבלו כל האישורים הדרושים והוכנה באתר תשתית מתאימה לחיבור המד.
- י. אם בביקור נציג התאגיד יתגלה שלא קיימת הכנת חיבור מתאימה, החיבור יבוצע תוך 7 ימי עסקים מיום תיקון הליקויים לשביעות רצון נציג התאגיד.

2. התנהלות במהלך הבניה

- מד המים הזמני יותקן במקום הנגיש לקריאתו ובאחריות הקבלן / בעל הנכס למיגון.
- אחת לחודשיים תבוצע קריאת מד המים וישלח חיוב תקופתי.
- אם לא נעשתה קריאה, תינתן הערכה לפי צריכה רגילה ולא פחות מ- 30 מ"ק לתקופה של חודשיים.
- קבלן שיתפס שמשמש במים ללא מד מים, יחויב לפי הערכת מהנדס התאגיד.

3. קבלת טופס 4

לקראת האכלוס ולאחר השלמת העבודות לחיבור מערכות המים והביוב והשלמת כל הבדיקות הנדרשות בתאום עם התאגיד, יעביר הקבלן/הבונה לתאגיד "טופס טיולים" (לקראת קבלת טופס 4) אותו יקבל ממהנדס הרשות המקומית/ הוועדה המקומית.

נציג צוות השטח של התאגיד יצא לאתר לבצע ביקורת לקראת קבלת טופס 4

א. להלן הבדיקות שיבוצעו בהתאמה להיתר:

- סיור באתר, לאחר השלמת הבניה, בהשתתפות הקבלן לעבודות אינסטלציה.ביצוע ביקורת לכל העבודות, פתיחת תאי הביקורת לביוב וניקוז.הזרמת מים, לבדיקת הזרימה.
- בקרה על ניקוי תאי הבקרה והקווים.
- בדיקת מיקום תאי הביקורת לביוב וניקוז, ביחס לתוכנית.
- בדיקת שלמות עיבוד הבנצ'יקים, התאים והמכסים.
- בדיקת החיבור לקו הביוב הראשי.
- בדיקת מערכת המדידה הראשית, לרבות מיקומה ושלמות פס הארקה.
- בדיקת מערכות המדידה הדירתיות ומיקומן, ביחס לתוכנית, כולל מספור מסודר.
- בדיקה על ידי פתיחת מים, בכל דירה בנפרד, כדי לוודא שאין הצלבות ביחס למיקום ההכנה / מד המים.
- קבלת מסמכים, המאשרים שהמערכת עברה חטוי לקווי המים, ע"י מדביר מוסמך.
- אישור על תקינות המז"ח, מטכנאי מוסמך.
- אישור מכון התקנים, למערכות המים והביוב, שהותקנו בדירות.
- הצהרת הקבלן, שהותקנו בכל הברזים אביזרים לחיסכון במים.
- מפה לאחר ביצוע, כולל מדיה מגנטית, בקובץ DWG.
- תשלום עבור המים, שנצרכו במהלך הבניה.
- העברת שמות הדיירים.
- מצ"ב טופס בדיקה.

ב. לאחר אישור נציג השטח על גבי טופס 2 – (בדיקה לקראת טופס 4) יגיש הקבלן למהנדס התאגיד המסמכים הבאים:

- אישור חיטוי לקווי המים, ע"י מדביר מוסמך.
- אישור על תקינות המז"ח, מטכנאי מוסמך.
- אישור מכון התקנים, למערכות המים והביוב, שהותקנו בדירות.
- הצהרת הקבלן, שהותקנו בכל הברזים אביזרים לחיסכון במים.
- מפה לאחר ביצוע, כולל מדיה מגנטית, בקובץ DWG.
- אישור מחלקת הגבייה על העדר חובות.
- העברת שמות הדיירים.

ג. הקבלן/ יגיש לשרות לקוחות רשימת רוכשי דירות הכוללת: מספר דירה, שם הרוכשים, מספרי ת.ז. של הרוכשים, שטח הדירה, מספר טלפון נייד של הרוכשים לשם הקמת הנכסים במערכת.

ד. התאגיד יאשר לקבלן כי ביצע את ההקמה ורק לאחר מכן ישלח הקבלן את הצרכנים למשרדי התאגיד לביצוע רישום ותשלום עבור התקנת המדים המשויכים.

אכלוס המבנה

- כתנאי להתקנת מונים משויכים (דירתיים) יש להציג טופס 4 מקורי וחתום מאת הוועדה המקומית לתכנון ולבניה.
- התקנת המונים תבוצע לאחר שכל דייר יגיע למשרדי התאגיד המקומיים ויפתח לו תיק צרכן.
- כל דייר שיגיע עם טופס אישור אכלוס ואישור להתקנת מד מים מאת הקבלן ימלא טופס בקשת צרכן לאספקת שירותים וחיבור מד מים (לרשום מס' טופס) וכן הצהרת מספר נפשות (טופס הצהרה). נציגת מחלקת שירות תנפיק שובר לתשלום בגין חיבור מד מים ולאחר התשלום תעביר את פרטי הצרכן למחלקת תפעול להתקנת מד המים.
- צוות תפעול יתקין את מד המים המשויך תוך 7 ימי עבודה.
- מד המים הראשי יישאר רשום ע"ש הקבלן עד לסיום התקנת כל המדים המשויכים, הקבלן ישא בעלויות הפרשי המדידה שיוצרו בגין דירות שטרם אוכלסו או חוברו.
- במידה ומד המים הזמני אינו עובר על שם בעלות אחרת בתום העבודה, יפורק מד המים הזמני ע"י עובדי התאגיד אשר ידווחו על קריאת פירוק ה-מד למחלקת שרות לקוחות ויבצעו חשבון סופי.

לאחר קבלת כל המסמכים, לרבות אישור צוות שטח וקבלה על תשלום בגין חיבור כל מדי המים במבנה, יאשר מהנדס התאגיד את טופס הטיולים של הקבלן/ בעל נכס ויצרף אישור התאגיד לטופס 4.

טופס 1

הנחיות כלליות לנספח סניטרי

1. הגרמושקה תכלול את הפרטים הבאים:
 - א. תוכנית סביבה ברורה, כולל שמות רחובות.
 - ב. מבנה, תנוחה וחתכים.
 - ג. תוכנית מים וביוב פנימית.
 - ד. מקרא.
 - ה. תוכנית מים, ביוב וניקוז חיצונית.
 - ו. חתכים לאורך.
 - ז. סכמות מים וביוב.
 - ח. פרט התחברות לביוב וניקוז.
 - ט. מיקום מערכת המדידה.
 - י. פרט למערכת המדידה הכללית והמשנית.
2. התוכנית תהיה על רקע מדידה מעודכנת, שתכלול את ה I.L - של שוחות הביוב והניקוז הציבוריות.
3. כל המגופים, הצנרת והאביזרים, יהיו בעלי תו תקן.
4. יש לציין בתוכנית, באחריות הקבלן, שכל האביזרים שיוקנו, יהיו אביזרים לחיסכון במים (ווסתי ספיקה, מכלי הדחה דו כמותיים, חסכמים לברזים, לסוללות ולמקלחות)
5. בקבלת טופס 4, יימסרו לרשות תוכניות לאחר ביצוע.

טופס 2

אישור טופס 4 מותנה בהנחיות הבאות :

1. סיור באתר, לאחר השלמת הבניה, בהשתתפות הקבלן לעבודות אינסטלציה.
2. ביצוע ביקורת לכל העבודות, פתיחת תאי הביקורת לביוב וניקוז.
3. הזרמת מים, לבדיקת הזרימה.
4. בקרה על ניקוי תאי הבקרה והקווים.
5. בדיקת מיקום תאי הביקורת לביוב וניקוז, ביחס לתוכנית.
6. בדיקת שלמות עיבוד הבנצ'יקים, התאים והמכסים.
7. בדיקת החיבור לקו הביוב הראשי.
8. בדיקת מערכת המדידה הראשית, לרבות מיקומה ושלמות פס הארקה.
9. בדיקת מערכות המדידה הדירתיים ומיקומן, ביחס לתוכנית, כולל מספור מסודר.
10. בדיקה על ידי פתיחת מים, בכל דירה בנפרד, כדי לוודא שאין הצלבות ביחס למיקום ההכנה / מד המים.
11. קבלת מסמכים, המאשרים שהמערכת עברה חיטוי לקווי המים, ע"י מדביר מוסמך.
12. אישור על תקינות המז"ח, מטכנאי מוסמך.
13. אישור מכון התקנים, למערכות המים והביוב, שהותקנו בדירות.
14. הצהרת הקבלן, שהותקנו בכל הברזים אביזרים לחיסכון במים.
15. מפה לאחר ביצוע, כולל מדיה מגנטית, בקובץ DWG.
16. תשלום עבור המים, שנצרכו במהלך הבניה.
17. העברת שמות הדיירים.
18. מצ"ב טופס בדיקה.